

Структура управления общеобразовательного учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением. Формами самоуправления Учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются:

- 1) Совет Учреждения,
- 2) Попечительский Совет,
- 3) Общее собрание,
- 4) Педагогический Совет Учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами учреждения являются: общее собрание, Совет Учреждения, Попечительский Совет, Педагогический Совет Учреждения.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является **заведующий**, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Кандидаты на должность заведующего и заведующий Учреждением проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность заведующего и заведующего Учреждением устанавливаются Учредителем.

Заведующий Учреждением назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Рязани. В отсутствие заведующего Учреждением исполнение обязанностей заведующего выполняет лицо, назначаемое главой администрации города Рязани из числа лиц, работающих в данном Учреждении.

Заведующий Учреждением:

- действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему действующим законодательством, и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
- несет ответственность за руководство образовательной воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательного процесса;
- несет ответственность за деятельность Учреждения перед Рязанской городской Думой и администрацией города Рязани;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Компетенция **общего собрания**:

- рассматривает и утверждает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права;
- рассматривает Устав Учреждения и изменения к нему;
- избирает (при необходимости отзывает) представителей в Совет Учреждения, заслушивает отчеты об их деятельности.

Общее собрание собирается не реже одного раза в год, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 коллектива Учреждения.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива.

Для ведения общего собрания открытым голосованием присутствующих на собрании избираются председатель и секретарь.

Решения общего собрания обязательны для всех работников Учреждения.

Управление педагогической деятельностью осуществляет **Педагогический Совет** Учреждения, в который входят: заведующий Учреждением, заместители заведующего, все педагоги.

Функции Педагогического Совета Учреждения:

- определяет направления образовательной деятельности;
- отбирает и утверждает образовательные программы для исполнения в Учреждении;
- обсуждает содержание, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

Совет Учреждения, избранный общим собранием не менее чем на один год, состоит из 5 человек.

Совет Учреждения избирает сроком на один год председателя, который действует от имени Совета Учреждения.

Компетенция Совета Учреждения:

- разработка воспитательно-педагогической, финансово-хозяйственной стратегии;
- разработка и согласование локальных актов Учреждения;
- утверждение годовых и квартальных отчетов;
- выбор и анализ реализации программы воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- организация дополнительных воспитательно-образовательных услуг.

Совет Учреждения созывается в любом случае, если этого требуют интересы Учреждения, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов. Решение Совета Учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

Попечительский Совет участвует в управлении Учреждением путем принятия обязательных для Учреждения решений по использованию передаваемых ему внебюджетных средств.

Функции Попечительского Совета:

- согласует с заведующим приоритеты в расходовании внебюджетных средств;
- контролирует расходы в соответствии с Положением о внебюджетных средствах муниципальных образовательных учреждений г. Рязани, утвержденным решением Рязанского городского Совета от 13.08.1998 № 230;
- ежегодно отчитывается на общем собрании педагогической и родительской общественности о расходовании внебюджетных средств.

Попечительский Совет избирается на один год из состава участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Попечительский Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 3-х раз в год.

Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее $2/3$ его членов. Решение Попечительского Совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.